



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУК «Рыбинский драматический театр»

И.П. Петрова

« 20 » января 2021 г.

**Отчет об исполнении плана по предупреждению коррупции
в МУК «Рыбинский драматический театр»
за 2020 год**

№п /п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт	Исполняется
2	Проведение информирования работников театра об изменении антикоррупционного законодательства	По мере изменения законодательства	Юрисконсульт	Разъяснительная работа проводится при приеме на работу и при прохождении периода адаптации
3	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в театре	В течение пяти дней, со дня принятия акта/ при приеме на работу	Специалист по кадрам	Ознакомлены под роспись
4	Предоставление директором театра сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Директор	Сведения о доходах предоставлены в установленный законодательством срок
5	Обеспечение системного контроля за: - целевым и эффективным использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами; - выполнение условий муниципальных контрактов	В течение года	Директор	Ведется постоянно
6	Размещение на официальном сайте театра: - плана ФХД; - муниципального задания; - отчета об исполнении	Январь Январь	Администратор сайта	Выполнено

	муниципального задания; -отчета о результатах деятельности	Ежеквартально Апрель	Главный бухгалтер	
7	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Директор	Осуществляется
8	Формирование у работников театра отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы с работниками театра	Постоянно	Директор	Постоянно проводится разъяснительная работа с работниками театра по формированию отрицательного отношения к коррупционным проявлениям
9	Организация личного приема граждан	По мере необходимости	Директор	Ведется постоянно
10	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников театра, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	Данных фактов не выявлено
11	Включение в договора хозяйственной деятельности театра антикоррупционной оговорки	При заключении договоров	Юрисконсульт	Исполняется

Секретарь комиссии



Гусева Е.В.